

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 390/7817/22
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 24 maja 2022 r.

UMOWA KONSORCJUM KRAJOWEGO

zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie pomiędzy:

1. spółką pod firmą **Agencja Rozwoju Przemysłu S.A.** z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037957, NIP 5260300204, REGON 006746410, kapitał zakładowy: 6 216 520 000,00 zł, w pełni opłacony, zwaną dalej: „**ARP**”, którą reprezentują:

.....
.....

uprawnieni do reprezentacji ARP stosownie do treści informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 112 z późn. zm.) stanowiącej **Załącznik nr 1** do Umowy

2. **Fundacją Przedsiębiorczości Technologicznej** z siedzibą w Warszawie, (Aleje Jerozolimskie 93, 02-001 Warszawa), wpisaną do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonych przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000566188, NIP: 525-262-38-90, REGON: 362028771, zwaną dalej „**FPT**”, którą reprezentują:

.....
.....

uprawnieni do reprezentacji FPT stosownie do treści informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 112 z późn. zm.) stanowiącej **Załącznik nr 2** do Umowy Konsorcjum,

3. **Województwem Podkarpackim** z siedzibą w Rzeszowie, przy al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, zwanym dalej „**WP**”, reprezentowanym przez:

.....,

..... stanowi **Załącznik nr 3**,

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**” lub „**Partnerami**”, a każde z nich z osobna „**Stroną**” lub „**Partnerem**”.

PREAMBUŁA

ZWAŻYWSZY, ŻE:

1. ESA BIC to sieć inkubatorów tworzonych w Europie z wykorzystaniem środków krajowych oraz pochodzących z Europejskiej Agencji Kosmicznej, których celem jest wspieranie i inspirowanie

przedsiębiorców, których przedsięwzięcia są na wczesnych etapach rozwoju, związanych z branżą kosmiczną tj. którzy wykorzystują technologie pochodzące z sektora kosmicznego dla potrzeb innych branż (*spin-off*), lub którzy wykorzystują technologie stosowane w innych branżach, dla potrzeb branży kosmicznej (*spin-in*). Dzięki procesowi inkubacji przedsięwzięcia te staną się działającymi komercyjnie rozwiązaniami.

2. Celem zawarcia Umowy jest zawiązanie konsorcjum krajowego, którego zadaniem będzie wspieranie i nadzorowanie prowadzenia procesów inkubacji startupów przy wsparciu inkubatora Europejskiej Agencji Kosmicznej (*European Space Agency*), przeznaczonego dla przedsiębiorców na wczesnych etapach rozwoju związanych z branżą kosmiczną, a inkubator ten funkcjonować będzie w ramach sieci inkubatorów przedsiębiorczości ESA BIC (*European Space Agency Business Incubation Centres*) pod nazwą ESA BIC Poland.
3. Stosownie do postanowień Polskiej Strategii Kosmicznej, przyjętej Uchwałą nr 6 Rady Ministrów z dnia 26 stycznia 2017 r., w tym jej celu szczegółowego nr 4 „Stworzenie sprzyjających warunków do rozwoju sektora kosmicznego w Polsce” przewiduje się utworzenie inkubatora przedsiębiorczości Europejskiej Agencji Kosmicznej w Polsce.
4. Celem ESA BIC Poland będzie realizowanie celów ESA BIC w Polsce, w tym w szczególności wsparcie idei przedsiębiorczości oraz wykorzystania technologii kosmicznych w różnych sektorach gospodarki w ramach programu inkubacji. Do zadań ESA BIC Poland należeć będzie m.in. promowanie przedsiębiorczości, wspieranie współpracy pomiędzy nauką, biznesem oraz administracją, działania wzmacniające współpracę międzynarodową oraz wsparcie dla sektora MŚP.
5. Stosownie do przyjętych założeń, model funkcjonowania inkubatora ESA BIC Poland opierać ma się na systemie rozproszonym polegającym na współdziałaniu Lidera Konsorcjum krajowego oraz trzech konsorcjów regionalnych, z których każde samodzielnie realizować będzie proces inkubacji, zaś Lider Konsorcjum krajowego będzie koordynował działania wspólne konsorcjów regionalnych, oraz współpracował z ESA, w tym z ESA BIC.
6. W dniu 7 lipca 2021 r. ARP złożyła wniosek do ESA w zakresie utworzenia ESA BIC na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wniosek ten zakładał inkubację startupów na terenie trzech województw: mazowieckiego, małopolskiego i podkarpackiego. W trakcie negocjacji warunków uruchomienia ESA BIC Poland, odstąpiono od inkubacji start-upów na terenie województwa małopolskiego. Stosownie do treści złożonego wniosku, ARP jest Liderem Konsorcjum Krajowego, członkiem poszczególnych konsorcjów regionalnych oraz podmiotem realizującym projekt. Liderami Konsorcjów Regionalnych są:
 - WP – Lider Konsorcjum Regionalnego WP, łączącego podmioty zaangażowane w inkubację startupów z województwa podkarpackiego,
 - FPT – Lider Konsorcjum Regionalnego FPT, łączącego podmioty zaangażowane w inkubację startupów z województwa mazowieckiego.

WOBEC POWYŻSZEGO PARTNERZY POSTANAWIAJĄ, CO NASTĘPUJE:

§ 1

Definicje i interpretacja

Terminy zdefiniowane w innym miejscu w Umowie mają znaczenie nadane im w tym paragrafie, o ile nie zostały zdefiniowane inaczej lub dodatkowo w Umowie:

- a) **ESA** – *European Space Agency* (Europejska Agencja Kosmiczna);

- b) **ESA BIC** – *European Space Agency Business Incubation Centres*;
- c) **ESA BIC Poland** – Inkubator Biznesowy Europejskiej Agencji Kosmicznej w Polsce;
- d) **Konsorcjum Krajowe** – konsorcjum utworzone na podstawie Umowy przez ARP jako Lidera Konsorcjum Krajowego, FTP (Lidera Konsorcjum Regionalnego FTP) oraz WP (Lidera Konsorcjum Regionalnego WP).
- e) **Lider Konsorcjum Krajowego** – ARP;
- f) **Konsorcjum Regionalne** – Konsorcjum Regionalne WP lub Konsorcjum Regionalne FPT;
- g) **Partnerzy Konsorcjów Regionalnych** – podmioty tworzące i wchodzące w skład danego Konsorcjum Regionalnego;
- h) **Projekt** – przedsięwzięcie, polegające w szczególności na utworzeniu ESA BIC Poland, realizacji zadań wynikających z Umowy ESA BIC, a także współpracy w ramach Konsorcjum Krajowego oraz Konsorcjów Regionalnych w celu realizacji zadań i zamierzeń opisanych w Preambule;
- i) **Umowa ESA BIC** – umowa jaka zostanie zawarta pomiędzy ARP a ESA, w celu ustalenia zasad utworzenia i funkcjonowania inkubatora ESA BIC Poland, wraz z załącznikami oraz Rozporządzenia Europejskiej Agencji Kosmicznej - Klauzule ogólne i warunki umów ESA (*Regulations of the European Space Agency – General Clauses and Conditions for ESA Contracts*).
- j) **Umowa** – niniejsza umowa.

§ 2

Przedmiot umowy

Umowa określa zasady współpracy Partnerów przy realizacji Projektu, obejmującego w szczególności utworzenie i wspieranie funkcjonowania ESA BIC Poland w obszarach działań poszczególnych Konsorcjów Regionalnych, współdziałanie z poszczególnymi Konsorcjami Regionalnymi, współdziałanie w prowadzeniu procesów inkubacji Startupów w ramach programu ESA BIC Poland, nadzór nad realizacją obowiązków przez strony Konsorcjów Regionalnych, w tym obowiązków informacyjnych, sprawozdawczych, obowiązków w zakresie związanym z promocją Projektu.

§ 3

Ogólne Obowiązki Partnerów

1. Liderzy Konsorcjów Regionalnych tj. FTP, WP, zobowiązują się do:
 - a) aktywnej współpracy w ramach Konsorcjum Krajowego w celu realizacji działań, o których mowa w § 2 Umowy;
 - b) stosowania przyjętego systemu przepływu informacji, o którym mowa w § 6 Umowy;
 - c) udzielania Liderowi Konsorcjum Krajowego niezbędnych informacji i wyjaśnień, w tym składania raportów w zakresie postępu zadań realizowanych w ramach danego Konsorcjum Regionalnego, w terminie oraz w formie wskazanej przez Lidera Konsorcjum Krajowego, umożliwiającym mu wywiązanie się z jego obowiązków informacyjnych względem ESA, pozostałych Partnerów lub innych uprawnionych podmiotów;
 - d) niezwłocznego informowania Lidera Konsorcjum Krajowego o przeszkodach w realizacji poszczególnych zadań, w tym o ryzyku zaprzestania realizacji zadań;
 - e) dołożenia należytej staranności dla osiągnięcia zamierzonego celu Projektu, w tym do zgodnego współdziałania oraz wzajemnego konsultowania podejmowanych decyzji, w ramach wyznaczonych zadań;

- f) współdziałania z Liderem Konsorcjum Krajowego w koordynowaniu działań wspólnych Konsorcjów Regionalnych,
 - g) nie narażania na szkody Partnerów Konsorcjum Krajowego oraz stron tworzących Konsorcja Regionalne.
2. Strony Umowy zobowiązują się nie podejmować żadnych działań mogących:
- a) zakłócić zasady współdziałania, o których mowa w Umowie;
 - b) wyłączyć lub utrudnić wykonywanie Umowy lub Umowy ESA BIC.

§ 4

Szczegółowe Obowiązki Partnerów

1. Na podstawie Umowy, obowiązki związane z realizacją Projektu zostają podzielone pomiędzy Lidera Konsorcjum Krajowego oraz Liderów Konsorcjów Regionalnych (FPT i WP).
2. Partnerzy zgodnie potwierdzają, że deklarowana liczba inkubowanych rocznie start-upów została szczegółowo określona w Umowach Konsorcjów Regionalnych, oraz że planowana liczba inkubowanych rocznie start-upów dla poszczególnych Konsorcjów Regionalnych jest następująca:
 - a) Konsorcjum Regionalne FPT – województwo mazowieckie – 5 start-upów rocznie;
 - b) Konsorcjum Regionalne WP – województwo podkarpackie – 2 start-upy rocznie;
3. Liderzy Konsorcjów Regionalnych tj. FPT, WP deklarują zdolność zapewnienia przez strony Konsorcjum Regionalnego FPT oraz Konsorcjum Regionalnego WP wsparcia startupów inkubowanych przez poszczególne Konsorcja Regionalne polegającego na zapewnieniu dla każdego z inkubowanych start-upów:
 - a) 50 godzin wsparcia biznesowego;
 - b) 80 godzin wsparcia technologicznego;
 - c) 10 godzin wsparcia prawnego;
 - d) 25.000,00 tys. Euro finansowania bezzwrotnego.
4. Każdy z Partnerów ponosi odpowiedzialność za prawidłową realizację wyznaczonych mu zadań.

§ 5

Lider Konsorcjum Krajowego

1. Partnerzy wybierają i ustanawiają ARP Liderem Konsorcjum Krajowego, a ARP tę rolę przyjmuje.
2. Lider Konsorcjum Krajowego:
 - a) koordynuje i monitoruje realizację zadań;
 - b) pośredniczy w przekazywaniu środków finansowych od ESA i ich rozliczaniu;
 - c) zapewnia udział Partnerów w podejmowaniu decyzji i realizacji zadań, przekazuje Partnerom wszelkie informacje niezbędne dla i dokumenty realizacji Projektu;
 - d) gromadzi, przechowuje i archiwizuje dokumentację związaną z realizowanym Projektem w okresie jego trwania i nie krócej niż stanowią to wymagania przepisów prawa lub Umowy ESA BIC;
 - e) przedkłada sprawozdania z realizacji Projektu wymagane przez ESA.

§ 6

Zasady komunikacji i przepływu informacji

1. Lider Konsorcjum Krajowego i Partnerzy będą na bieżąco informować siebie nawzajem o przebiegu realizacji Projektu.
2. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. Lider Konsorcjum Krajowego uprawniony jest w każdym czasie do żądania od Partnera przekazania informacji o statusie realizacji poszczególnych zadań prowadzonych przez Partnera, jak również zadań realizowanych w ramach danego Konsorcjum Regionalnego. Partner zobowiązany jest do przekazania żądanych informacji w terminie 7 dni kalendarzowych.
4. Strony ustalają, że osobami do kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy są:
 - a. po stronie ARP: Michał Chwieduk, tel.: 601 251 394; e-mail: michal.chwieduk@arp.pl;
 - b. po stronie FPT:, tel.:; e-mail:
 - c. po stronie WP:, tel.:; e-mail:; <mailto:>
5. Każdorazowa zmiana osób wskazanych w ust. 4 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia pozostałych Partnerów.

§ 7

Organizacja wewnętrzna Konsorcjum

1. Partnerzy Konsorcjum Krajowego w celu bieżącego monitorowania postępu realizacji zadań w ramach Projektu, wymiany informacji, rozwiązywania pojawiających się problemów, rozstrzygania kwestii spornych zobowiązani są do brania udziału cyklicznych spotkaniach (Spotkania).
2. Spotkania będą odbywały się nie rzadziej niż raz na kwartał. Termin i godzinę Spotkania wyznacza Lider Konsorcjum Krajowego, po przeprowadzeniu konsultacji z pozostałymi Partnerami.
3. Spotkania mogą się odbywać za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.
4. Harmonogram Spotkań ustala Lider Konsorcjum Krajowego.
5. Partnerzy dążyć będą do osiągnięcia jednomyślności przy podejmowaniu wszelkich decyzji związanych z realizacją Projektu. W braku jednomyślności, ostateczne wiążące decyzje podejmuje Lider Konsorcjum Krajowego, po wysłuchaniu stanowisk pozostałych Partnerów.
6. Z każdego Spotkania sporządzony jest protokół.

§ 8

Poufność informacji

1. Strony zobowiązują się do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych, a w szczególności do nieujawniania i niewykorzystywania na użytek własny lub jakiegokolwiek osoby trzeciej, informacji poufnych uzyskanych od pozostałych Stron w ramach realizacji Umowy oraz Umowy ESA BIC;
 - b) ujawniania Informacji Poufnych jedynie swoim pracownikom, współpracownikom, konsorcjantom, jedynie w celu i w zakresie koniecznym do prawidłowego wykonywania Umowy, Projektu oraz Umowy ESA BIC;
 - c) należytego zabezpieczenia przed dostępem osób nieupoważnionych wszystkich będących w jego posiadaniu nośników informacji zawierających Informacje Poufne;
 - d) niewykorzystywania Informacji Poufnych w jakimkolwiek celu, który nie będzie związany bezpośrednio z wykonywaniem zobowiązań wynikających ze współpracy w ramach Umowy oraz Umowy ESA BIC;
 - e) niezwłocznego zwrócenia lub zniszczenia, na żądanie Strony uprawnionej do danej Informacji Poufnej, wszystkich materiałów, dokumentów i innych nośników zawierających tę Informację Poufną. W przypadku dokonania zniszczenia prawidłowość procesu musi zostać potwierdzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez wyznaczonego pracownika. Obowiązek ten

nie dotyczy informacji, których obowiązek przechowywania wynika z przepisów prawa lub jest związany z roszczeniami ARP lub Strony, która Informację Poufną otrzymała.

2. Przyjmuje się, że informacja staje się Informacją Poufną z chwilą udostępnienia jej odbiorcy przez uprawnioną do niej Stronę i pozostaje taką, aż do chwili uzyskania pisemnej zgody na jej ujawnienie wyrażonej przez udostępniającą Stronę. Informacja nie traci swojego poufnego charakteru przez fakt wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy z jakiegokolwiek przyczyny, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Ochrona Informacji Poufnych w zakresie, o którym w szczególności mowa w ust. 1, nie dotyczy sytuacji gdy:
 - a) ujawnienie Informacji Poufnych nastąpiło za uprzednią, wyrażoną na piśmie zgodą Strony, do której odnoszą się te Informacje;
 - b) ujawnienie Informacji Poufnych nastąpiło na podstawie właściwych przepisów prawa, które nakładają na daną Stronę taki obowiązek z zastrzeżeniem niezwłocznego poinformowania Strony uprawnionej do Informacji Poufnych, w formie pisemnej, o powstaniu takiego obowiązku. Dana Strona ma obowiązek wskazać co najmniej zakres ujawnienia informacji, podstawę prawną powstania obowiązku informacji, organ lub osobę, która zwróciła się do niego z żądaniem ujawnienia informacji.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje w okresie obowiązywania Umowy oraz dwa lata po jej wygaśnięciu z jakiegokolwiek przyczyny.

§ 9

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas przygotowania oraz realizacji Projektu, aż do jego ostatecznego rozliczenia zgodnie z wymogami ESA, ale nie dłużej niż na 12 lat.
2. Umowa wchodzi w życie pod warunkiem zawarcia Umowy ESA BIC.

§ 10

Rozwiązanie Umowy

1. Jeżeli Umowa ESA BIC nie będzie stanowił inaczej, Umowa może zostać rozwiązana przed terminem realizacji Projektu określonym w Umowie ESA BIC w razie wypowiedzenia Umowy ESA BIC przez ESA.
2. WP, FPT zobowiązują się do ustąpienia z Konsorcjum Krajowego (bez uszczerbku dla dalszego funkcjonowania Konsorcjum Krajowego) w przypadku zaprzestania pełnienia roli Lidera danego Konsorcjum Regionalnego. W takim przypadku w miejsce Partnera ustępującego wstąpi podmiot, który powołany zostanie do pełnienia roli Lidera danego Konsorcjum Regionalnego.
3. W przypadku opisanym w ust. 2, ARP uprawnione jest do wypowiedzenia Umowy Konsorcjum Krajowego wobec WP lub FPT (bez uszczerbku dla dalszego funkcjonowania Konsorcjum Krajowego), o ile w sytuacji opisanej w ust. 2 dany Partner odmówi, zaniecha ustąpienia z Konsorcjum Krajowego.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Korespondencję odebraną lub nieodebraną, a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora wyznaczonego i zwróconą nadawcy z powodu braku możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną.
5. Zobowiązania wynikające z realizacji Projektu, podjęte przez Partnera przed wypowiedzeniem Umowy zachowują swoją ważność do czasu ich wykonania.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Partnerzy zobowiązują się do polubownego rozstrzygania sporów, które mogą powstać podczas realizacji Umowy.
3. Jeżeli polubowne rozstrzygnięcie sporu okaże się niemożliwe, wszelkie spory mogące wynikać z Umowy, rozstrzygane będą przez sądy właściwe dla siedziby Lidera Konsorcjum Krajowego.
4. W przypadku podpisania Umowy ESA BIC stanowić ona będzie załącznik do Umowy.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Partnerów.
7. Integralną część Umowy, stanowią załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 - wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym ARP;
 - b) Załącznik nr 2 - wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym FPT;
 - c) Załącznik nr 3 -;
 - d) Załącznik nr 4 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez ARP.

Podpisy Partnerów Konsorcjum:

W imieniu Lidera Konsorcjum Krajowego

W imieniu Partnerów Konsorcjum

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ARP

Administrator danych osobowych:

1. Informujemy, że Agencja Rozwoju Przemysłu S.A. z siedzibą w Warszawie KRS: 0000037957, NIP: 5260300204, REGON: 006746410 (dalej „ARP”) jest administratorem danych osób fizycznych zawierających umowę, osób reprezentujących drugą stronę umowy, osób podanych do kontaktu, a także innych osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy.
2. Z ARP można skontaktować się telefonicznie, pod numerem (+48) 22 695 36 00, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem poczta@arp.pl oraz listownie przysyłając informacje na adres Agencja Rozwoju Przemysłu S.A., ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, Centrum Bankowo Finansowe - wejście "C".

Inspektor ochrony danych:

ARP wyznaczyła inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w ARP: iod@arp.pl, Agencja Rozwoju Przemysłu S.A., 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12, Centrum Bankowo Finansowe - wejście "C".

Cele, podstawy prawne przetwarzania danych:

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez ARP w celu:

- 1) spełnienia wymogów prawnych przez ARP, w szczególności podatkowych, rachunkowych i archiwizacyjnych (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- 2) realizacji prawnie uzasadnionych interesów ARP jako administratora jakimi są m.in. prawidłowa realizacja zawartej Umowy, a także ustalenie, dochodzenie i obrona przed ewentualnymi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

W przypadku gdy jest Pani/Pan drugą stroną umowy, ARP przetwarza Pani/Pana dane osobowe także w celu przygotowania, zawarcia i wykonania umowy (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Zakres danych:

1. W przypadku osób fizycznych, będących drugą stroną umowy z ARP oraz osób reprezentujących kontrahenta ARP zakres przetwarzanych danych obejmuje: imię (imiona), nazwisko, numer NIP lub PESEL, zajmowane stanowisko (pełniona funkcja) i miejsce pracy, dane kontaktowe oraz inne dane przekazane ARP.

2. W przypadku innych osób wskazanych do kontaktu lub osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy zawartej z ARP zakres przetwarzanych danych obejmuje: imię (imiona), nazwisko, zajmowane stanowisko (pełniona funkcja) i miejsce pracy, dane kontaktowe oraz inne dane przekazane ARP.

Odbiorcy danych:

1. Pani/Pana dane osobowe ARP może przekazywać podmiotom przetwarzającym je na zlecenie (np. doradcom, audytorom, podmiotom świadczącym usługi IT) oraz podmiotom uprawnionym do dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sądy, organy ścigania).
2. Podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu ARP jest ARP Informatyka sp. z o.o., który zapewnia obsługę teleinformatyczną procesów przetwarzania danych.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (rozumianego jako państwo znajdujące się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, EOG), ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

Okres przechowywania danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa z ARP zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

Prawa związane z przetwarzaniem danych:

Przysługują Pani/Panu następujące prawa, które można zrealizować poprzez kontakt z inspektorem ochrony danych wyznaczonym w ARP (dane kontaktowe powyżej):

- 1) prawo dostępu do treści swoich danych,
- 2) prawo do sprostowania niekompletnych lub niepoprawnych danych,
- 3) prawo do usunięcia danych (bycia zapomnianym),
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania,
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- 6) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy jest Pani/Pan drugą stroną umowy z ARP.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Źródło pochodzenia danych:

Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione ARP przez drugą stronę umowy (kontrahenta).

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe ARP nie będzie podejmowała zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.